



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>					
Servicio de Limpia									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		DSP/01/2025					
Mantener limpios los espacios públicos, como son los parques y jardines del centro de la Cabecera Municipal									
FUNDAMENTO LEGAL:		Capitulo IV Art. 107 del Bando Municipal de Policía y Gobierno 2025 Titulo Tercero Capitulo Único Art. 12 Fracción III Art. 13 Fracción II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán							
DOCUMENTO A OBTENER:		No Aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: No Aplica					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB: No Aplica					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando la ciudadanía solicite el servicio							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		No Aplica							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS									
No Aplica		No Aplica	0	No Aplica					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
No Aplica		No Aplica	0	No Aplica					
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
1.-Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal		SI	0	Capitulo IV Art. 107 del Bando Municipal de Policía y Gobierno 2025 Título Tercero Capitulo Único Art. 12 Fracción III Art. 13 Fracción II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán					
2.-Credencial de elector		NO	1						
3.-Carta de agradecimiento dirigida a la presidenta Municipal		SI	0						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.-Ingresar solicitud en la oficina de la presidenta Municipal 2.-Acudir a la dirección de servicios públicos a conocer la respuesta de su apoyo solicitado							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		8 días hábiles							
COSTO:		No Aplica		Fundamento Jurídico No Aplica					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	No	TARJETA DE CRÉDITO	No	TARJETA DE DÉBITO	No	EN LÍNEA (PORTAL DEPAGOS)	No
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		No Aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:		No Aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Disponibilidad del recurso							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		No Aplica							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos				Dirección de Servicios Públicos			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: C. Erick Monroy Munguía							
DOMICILIO:	CALLE:	Pedro Laguna			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Jocotitlán		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No Aplica	No Aplica		No Aplica	No Aplica	serviciospublicos25joco@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No Aplica	No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuándo se enviará al personal de limpia?						
RESPUESTA:	De acuerdo a la programación del personal para la atención de la solicitud y disponibilidad del recurso para su traslado						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿A qué hora llegará el personal de limpia?						
RESPUESTA:	En el transcurso del día						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Se puede solicitar el servicio de limpia en alguna avenida, calle o área pública						
RESPUESTA:	Sí se puede solicitar el servicio						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		26/02/2025
Ma Guadalupe Cerda Dávila	C. Erick Monroy Munguía	

